

«Бекітілген»
Абай облысының заң консультанттары
палатасының жасағы жиналысы
2024 жылғы «18» шілде



**Абай облысының
заң консультанттары палатасының
заң консультанттарының
заң көмегін көрсету сапасының
критерийлері туралы
ЕРЕЖЕ**

**Абай облысы, Семей қаласы
2024**

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы заң көмегін көрсету сапасының өлшемдері туралы ереже (бұдан әрі мәтін бойынша Ереже) Абай облысының заң консультанттары палатасының заң консультанттары (бұдан әрі Палата мәтіні бойынша) «Адвокаттық қызмет және заң көмегін көрсету туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес әзірленді және Абай облысының заң консультанттары палатасының барлық мүшелеріне қолданылады.

1.2. Осы Ереженің мақсаты-заң көмегі сапасының жоғары деңгейін қамтамасыз ету, сенім білдірушілердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау, қоғамның заңгерлік кеңес беру институтына деген сенімін арттыру.

1.3. Ереже заң көмегін көрсету сапасының мақсаттарын, міндеттерін, түсініктерін, критерийлерінің түрлерін, оларды сақтау ережелерін, сондай-ақ белгіленген критерийлерді бұзғаны үшін заң консультанттарының жауапкершілігін айқындайды.

2. Негізгі ұғымдар

2.1. Заң көмегін көрсету сапасының критерийі-көрсетілген көмектің стандарттарға, заңнамаға және сенім білдірушінің күтулеріне сәйкестігін бағалауға мүмкіндік беретін заң консультантының кәсіби қызметіне қойылатын белгіленген талап.

2.2. Заң көмегінің сапасы-көрсетілген заң көмегінің заңдылығын, негізділігін, уақтылығын, қолжетімділігі мен тиімділігін қамтамасыз ететін қасиеттері мен сипаттамаларының жиынтығы.

2.3. Заң көмегі – «Адвокаттық қызмет және заң көмегін көрсету туралы» Қазақстан Республикасының осы Заңында және Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасы Конституциясының 13-бабының 3-тармағында бекітілген әрбір адамның білікті заң көмегін алуға, оның ішінде арнайы заң білімі мен дағдыларын пайдалана отырып, құқығын іске асыруды қамтамасыз етуге бағытталған қызмет.

3. Сапа критерийлерінің түрлері

3.1. Заң көмегін көрсету сапасының критерийлері мынадай түрлерге бөлінеді:

3.1.1. Кәсіби критерийлер:

- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын және халықаралық нормаларды білу;
- өзекті сот практикасын қолдану;
- заң техникасына сәйкес құжаттарды дайындау;
- құқықтық болжамдар мен тәуекелдерді бағалау мүмкіндігі;
- үздіксіз біліктілікті арттыру (семинарлар, курстар, конференциялар және т.б.).

3.1.2. Этикалық критерийлер:

- адалдық, тәуелсіздік және объективтілік қағидаттарын сақтау;

- сенім білдірушіге, әріптестерге, билік органдарына және сотқа құрметпен қарау;

- кәсіби құпияны жария етуге жол бермеу;
- мүдделер қақтығысы болған кезде істерді жүргізуден бас тарту;
- көрінеу қол жетпейтін нәтижелерге уәде беруге тыйым салу.

3.1.3. Процессуалдық критерийлер:

- заңнамада және шарттарда белгіленген іс жүргізу мерзімдерін сақтау;
- құжаттарды (талап-арыздарды, шағымдарды, өтініштерді, сұрау салуларды) дұрыс және уақтылы ресімдеу;
- сот отырыстарына және өзге де іс жүргізу әрекеттеріне рұқсатсыз және кешігусіз қатысу;
- процестің барлық кезеңдерінде сенім білдірушінің мүдделерін адал білдіру.

3.1.4. Коммуникативті критерийлер:

- сенімгерге оның құқықтары, міндеттері және ықтимал құқықтық салдары туралы толық және түсінікті ақпарат беру;
- тапсырманың орындалу барысы туралы үнемі хабардар ету;
- консультанттың келісілген уақытта байланыс үшін қолжетімділігі;
- іскерлік қарым-қатынас мәдениеті (ауызша және жазбаша);
- сенім білдірушінің мүддесі үшін келіссөздер жүргізу және уағдаластықтарға қол жеткізу мүмкіндігі.

3.1.5. Нәтижелі критерийлер:

- заңды қатаң сақтай отырып, мүмкін болатын ең жоғары құқықтық нәтижеге қол жеткізу;
- барлық заңды құралдарды пайдалана отырып, сенімгердің мүліктік және жеке құқықтарын қорғау;
- сенім білдірушінің құқықтық тәуекелдері мен шығындарын азайту;
- құқықтарды қорғаудың сотқа дейінгі және сот тәсілдерін тиімді пайдалану;
- қызметтердің құны мен олардың нақты нәтижесі арасындағы пропорционалдылыққа қол жеткізу.

4. Критерийлерді сақтау ережелері

4.1. Заң кеңесшісі міндетті:

4.1.1. өз құзыреті мен біліктілігі шегінде заң көмегін көрсету;

4.1.2. адал, ақылға қонымды және кәсіби түрде әрекет етіңіз;

4.1.3. сенімгердің тапсырмаларын орындау мерзімдерін сақтау;

4.1.4. сенім білдірушінің іс-әрекеттерінің ықтимал құқықтық салдары туралы сенімді және толық ақпарат беру;

4.1.5. көмек көрсету процесінде белгілі болған мәліметтердің құпиялылығын қамтамасыз ету;

4.1.6. міндеттерді орындау кезінде кемсітушілікке, біржақтылыққа және жеке қызығушылыққа жол бермеңіз.

5. Критерийлерді бұзғаны үшін жауапкершілік

5.1. Заң көмегін көрсету сапасының өлшемшарттарын бұзу Қазақстан Республикасының заңнамасында және Палатаның жарғылық құжаттарында көзделген тәртіптік, азаматтық-құқықтық не өзге де жауаптылыққа әкеп соғады.

5.3. Сапа критерийлерін бұзу салдарынан сенім білдірушіге залал келтірілген кезде заң консультанты заңнамаға сәйкес азаматтық-құқықтық жауаптылықта болады.

6. Қорытынды ережелер

6.1. Осы Ереже Абай облысының заң консультанттары палатасы мүшелерінің жалпы жиналысы бекіткен кезден бастап күшіне енеді және белгісіз мерзім қолданылады.

6.2. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу Абай облысының заң консультанттары палатасы мүшелерінің жалпы жиналысының шешімі негізінде жүзеге асырылады.

*«Утверждено»
общим собранием Палаты
юридических консультантов области
Абай «18» июля 2024 года*

ПОЛОЖЕНИЕ
о критериях качества оказания
юридической помощи
юридическими консультантами
Палаты юридических
консультантов области Абай

Область Абай, город Семей
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о критериях качества оказания юридической помощи (далее по тексту Положение) юридическими консультантами Палаты юридических консультантов области Абай (далее по тексту Палата) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и оказании юридической помощи» и распространяются на всех членов Палаты юридических консультантов области Абай.

1.2. Цель настоящего Положения – обеспечение высокого уровня качества юридической помощи, защита прав и законных интересов доверителей, повышение доверия общества к институту юридического консультирования.

1.3. Положение определяет цели, задачи, понятия, виды критериев качества оказания юридической помощи, правила их соблюдения, а также ответственность юридических консультантов за нарушение установленных критериев.

2. Основные понятия

2.1. Критерий качества оказания юридической помощи – установленное требование к профессиональной деятельности юридического консультанта, позволяющее оценить соответствие оказанной помощи стандартам, законодательству и ожиданиям доверителя.

2.2. Качество юридической помощи – совокупность свойств и характеристик оказанной юридической помощи, обеспечивающих её законность, обоснованность, своевременность, доступность и эффективность.

2.3. Юридическая помощь – деятельность, направленная на обеспечение реализации закрепленного пунктом 3 статьи 13 Конституции Республики Казахстан права каждого на получение квалифицированной юридической помощи, в том числе с использованием специальных юридических знаний и навыков, в порядке, установленном настоящим Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и оказании юридической помощи» и иными законами Республики Казахстан.

3. Виды критериев качества

3.1. Критерии качества оказания юридической помощи подразделяются на следующие виды:

3.1.1. Профессиональные критерии:

- знание действующего законодательства Республики Казахстан и международных норм;
- использование актуальной судебной практики;
- подготовка документов в соответствии с юридической техникой;
- умение давать правовые прогнозы и оценку рисков;
- постоянное повышение квалификации (семинары, курсы, конференции и т.п.).

3.1.2. Этические критерии:

- соблюдение принципов честности, независимости и объективности;
- уважительное отношение к доверителю, коллегам, органам власти и суду;
- недопустимость разглашения профессиональной тайны;
- отказ от ведения дел при наличии конфликта интересов;
- запрет на обещания заведомо недостижимых результатов.

3.1.3. Процессуальные критерии:

- соблюдение процессуальных сроков, установленных законодательством и договорами;
- корректное и своевременное оформление документов (исков, жалоб, ходатайств, запросов);
- участие в судебных заседаниях и иных процессуальных действиях без пропусков и опозданий;
- добросовестное представление интересов доверителя на всех стадиях процесса.

3.1.4. Коммуникативные критерии:

- предоставление доверителю полной и понятной информации о его правах, обязанностях и возможных правовых последствиях;
- регулярное информирование о ходе выполнения поручения;
- доступность консультанта для связи в согласованное время;
- культура делового общения (устного и письменного);
- умение вести переговоры и достигать договоренностей в интересах доверителя.

3.1.5. Результативные критерии:

- достижение максимально возможного правового результата при строгом соблюдении закона;
- защита имущественных и личных прав доверителя с использованием всех законных средств;
- минимизация правовых рисков и убытков доверителя;
- эффективное использование досудебных и судебных способов защиты прав;
- достижение соразмерности между стоимостью услуг и их фактическим результатом.

4. Правила соблюдения критериев

4.1. Юридический консультант обязан:

- 4.1.1. оказывать юридическую помощь в пределах своей компетенции и квалификации;
- 4.1.2. действовать добросовестно, разумно и профессионально;
- 4.1.3. соблюдать сроки выполнения поручений доверителя;
- 4.1.4. предоставлять достоверную и полную информацию о возможных правовых последствиях действий доверителя;

4.1.5. обеспечивать конфиденциальность сведений, ставших известными в процессе оказания помощи;

4.1.6. не допускать дискриминации, предвзятости и личной заинтересованности при исполнении обязанностей.

5. Ответственность за нарушение критериев

5.1. Нарушение критериев качества оказания юридической помощи влечет дисциплинарную, гражданско-правовую либо иную ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан и уставными документами Палаты.

5.3. При причинении ущерба доверителю вследствие нарушения критериев качества юридический консультант несет гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Палаты юридических консультантов области Абай и действует неопределенный срок.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Общего собрания членов Палаты юридических консультантов области Абай.